

COMUNE DI CANOLO

Provincia di Reggio Calabria

Report annuale anno 2014 Area Economico finanziaria e Tributi

Oggetto del Monitoraggio	Esito del Monitoraggio	Verifica del rispetto dei tempi procedurali
Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture	Per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi è stato verificato il rispetto della normativa di cui al D.Lgs 163/2006, al D.P.R. 207/2010 e al Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi. In particolare è stato verificato il possesso dei requisiti previsti per Legge in capo alle ditte affidatarie.	
Sempre	Attestazione di conoscenza e presa d'atto piano anticorruzione e codice di comportamento	Procedura effettuata
Sempre	Obbligo di comunicazione al Responsabile anticorruzione dell'obbligo di astensione in caso di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990	
Sempre	Obbligo di comunicazione subito al Responsabile anticorruzione di essere sottoposto a procedimento di prevenzione o procedimento penale per i reati previsti nel Capo I del Titolo II Libro II del Codice Penale (art. 8 comma 2)	
Controllo di regolarità amministrativa e contabile	Garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa	Le determinazioni di impegno di spesa adottate risultano tutte dotate di visto di regolarità finanziaria.
Controllo di gestione	Finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.	Procedura effettuata
Controlli degli equilibri finanziari	Finalizzato a garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa.	Procedura effettuata
Regolarità delle procedure adottate		Procedura effettuata
Rispetto della normativa generale		Procedura effettuata
Rispetto degli atti di programmazione e di indirizzo		Procedura effettuata
Attendibilità dei dati esposti		Si conferma
Trasparenza		L.190/2012
Tempistica dei pagamenti	Procedura attuata per garantire la tracciabilità delle fatture e di verificare la tempistica dei pagamenti	Procedura effettuata
Impegno contabile	Adempimento di cui artt. 182 e ss.gg. Tuel	Procedura effettuata

Si descrive inoltre che limitatamente ai procedimenti sopra esposti:

- Non si sono verificate cause di incompatibilità;
- E' stato rispettato il Piano anticorruzione dell'Ente;
- Non vi sono stati ritardi nell'attivazione delle procedure.

Il Responsabile del Servizio Finanziario/Tributi
f.to(Dott. Giovanni Gulluni)